



ORDINANZA N. 34 DEL 14/05/2021

OGGETTO: MODIFICA TEMPORANEA ALLA CIRCOLAZIONE STRADALE IN PECCIOLI PER MONTAGGIO GRU IN VIA MAZZINI IN PECCIOLI CAPOLUOGO, IN PROGRAMMA DAL GIORNO 17.5.2021 AL GIORNO 20.05.2021

Il Responsabile del servizio di Polizia Locale del servizio associato di PL
ORDINA

dalle ore 8.30 fino alle ore 19.00 dal giorno 17.5.2021 al giorno 20.5.2021

in Peccioli via Mazzini zona ingresso parcheggio multipiano, dal civ. 51 al civico 41 area di cantiere, dalla rotatoria di via Garibaldi fino all'intersezione con via dei Cappuccini, area opportunamente delimitata e definita, sono istituiti i seguenti divieti e limitazioni a tutti i veicoli come di seguito indicato:

❖ **istituzione divieto di transito, disposto dalla Provincia di Pisa**, a tutto il traffico veicolare eccetto autorizzati al di fuori del cantiere in **via Mazzini**, con segnalazione deviazioni come di seguito definite:

– “Via Mazzini Chiusa” -:

- all'intersezione con via Dei Cappuccini (eccetto - residenti titolari di passo carrabile ed - accesso parcheggio multipiano quando consentito dagli operatori a terra),
- all'intersezione con via Borgherucci (deviazione per centro abitato),
- alla rotatoria con via Risorgimento e Garibaldi (deviazione per tutte le direzioni),
 - eccetto autorizzati fino al civico 51 titolari di passo carrabile autorizzato, comunque al di fuori dell'area ai di cantiere,
- alla rotatoria tra via Carraia e via Garibaldi (deviazione per centro Peccioli),



SEDE OPERATIVA Via De Chirico 11, Peccioli
Comune Capofila Peccioli - Cod. Fisc. 00201900503
Tel. Centralino 0587-67.24.67 – Fax 0587-67.24.50

Internet: <http://www.comune.peccioli.pi.it> - e-mail: poliziale@comune.peccioli.pi.it

PEC: comune.peccioli@postacert.toscana.it

- all'intersezione con la SP 11 delle Colline per Legoli e la SP 41 (deviazione per tutte le direzioni e "La Rosa");
 - all'intersezione con la SP 41 e la SP 64 (deviazione per Montaine),
- ❖ Istituzione divieto di sosta con rimozione coatta **in via Mazzini** dal civico 35 fino alla rotatoria di via Garibaldi entrambi i lati compresi tutti gli stalli di sosta;
 - ❖ Obbligo movieri, addetti alla sicurezza, per gestire la viabilità in caso di traffico intenso:
 - Rotatoria via Garibaldi/ via Risorgimento
 - SP 41/via Cappuccini
 - Per gestire il transito di accesso/uscita dal parcheggio multipiano ed alla abitazione al civico 41/B quando i carichi non sono in movimento
 - ❖ il **transito pedonale** oltre il Pubblico esercizio del civico 51 è interdetto nella zona di cantiere eccetto ai residenti/proprietari degli immobili ubicati in via Mazzini, solo sotto la supervisione di un addetto alla sicurezza della Ditta Torelli Dottori che dovrà sorvegliare/dirigere tali movimenti per tutta la durata delle operazioni di cantiere e vietarla quanto vi sono carichi in movimento;
 - ❖ consentito il transito ai **mezzi di soccorso**, provenienti da Sud, fino al civico 51 di Via Mazzini, e quelli provenienti da Nord fino al civico 41bis e comunque al di fuori dell'area di cantiere, salvo casi di assoluta urgenza;
 - ❖ Il **parcheggio multipiano rimarrà aperto** con accesso/uscita sul lato nord (ordinariamente solo uscita) lato via Dei Cappuccini, ad auto e pedoni solo sotto la supervisione di un addetto alla sicurezza della Ditta Torelli Dottori che dovrà sorvegliare/dirigere tali movimenti di auto e persone per tutta la durata delle operazioni di cantiere.
 - ❖ Deroga al divieto di sosta per i soli mezzi d'opera ed autorizzati all'interno del tratto di Via Mazzini dove è istituito il divieto di transito;
 - ❖ In questo periodo **l'edicola**, posta di lato al parcheggio multipiano, potrà rimanere aperta al pubblico senza interessare l'area di cantiere interdetta, sotto la supervisione di un addetto alla sicurezza della Ditta Torelli Dottori che dovrà sorvegliare/dirigere i movimenti delle persone per tutta la durata delle operazioni di cantiere non essendo consentiti quando c'è una movimentazione di carichi aerei. L'addetto alla sicurezza della ditta Torelli Dottori, dovrà far rispettare l'allontanamento di tutte le persone nell'area interessata dalle



SEDE OPERATIVA Via De Chirico 11, Peccioli
 Comune Capofila Peccioli - Cod. Fisc. 00201900503
 Tel. Centralino 0587-67.24.67 – Fax 0587-67.24.50

Internet: <http://www.comune.peccioli.pi.it> - e-mail: poliziale@comune.peccioli.pi.it

PEC: comune.peccioli@postacert.toscana.it

operazioni di cantiere, compresi i residenti in Via Mazzini prossimi alla zona di cantiere;

- ❖ rientra nella **viabilità alternativa** il passaggio veicolare da Via Carraia - Piazza del Popolo - Via Roma, pertanto i dissuasori carrabili posti in Piazza Fra' Domenico da Peccioli e piazza del Popolo dovranno rimanere abbassati per consentire il transito veicolare per tutta la durata dei lavori.
- ❖ Gli **addetti alla sicurezza** della ditta Torelli Dottori, dovranno far rispettare l'allontanamento di tutte le persone e mezzi nell'area interessata dalle operazioni di cantiere, compresi i residenti in Via Mazzini prossimi alla zona di cantiere e di fruitori in particolare quando si movimentano carichi aerei;
- ❖ Deviato il transito della **CTT** di linea.

dalle ore 19,00 fino alle ore 08,30 dal giorno 17.5.2021 al giorno 20.5.2021 in Peccioli via Mazzini zona ingresso parcheggio multipiano, dal civ. 51 al civico 41 area di cantiere ripristino del doppio senso di circolazione

Motivazione:

A seguito della richiesta presentata il giorno 18.12.2020 prot. n. 8631 dal legale rappresentante, Torelli Arnolfo, della Ditta Torelli Dottori S.p.A. con sede in Cupramontana (AN) via Ponte Magno 42, per la modifica temporanea della viabilità per le operazioni di montaggio di opera d'arte sulla passerella insistente in loco soprastante via Mazzini in Peccioli, - Zona opportunamente delimitata - lavoro in programma nei gironi di cui sopra; acquisito il provvedimento di chiusura al traffico della Provincia di Pisa da parte del dirigente competente, si rende necessario adottare il presente provvedimento per i lavori di cui trattasi per le interconnessioni derivanti dalla chiusura.

Adempimenti a cura del destinatario:

Il richiedente, ovvero la ditta esecutrice dei lavori:

1. Deve fornire la segnaletica stradale necessaria ed ogni altra attrezzatura richiesta per garantire la sicurezza stradale in conseguenza all'attività da porre in essere;
2. Provvedere all'apposizione, almeno 48 ore prima dell'inizio dei lavori, mantenere in perfetta efficienza per tutta la durata dei lavori medesimi, e successivamente alla rimozione della segnaletica temporanea stradale necessaria all'istituzione dei divieti e limitazioni di cui sopra. Come individuati in relazione alle prescrizioni ed ai modelli richiamati nel D.lgs. 285/1992 "Codice della strada" e previsti nel D.P.R. 495/1992 "Regolamento di Esecuzione" e nel D.M. delle Infrastrutture e Trasporti del 10.07.2002 "Disciplinare Tecnico relativo agli schemi segnaletici, differenziato per categoria di strada, da adottare per il segnalamento temporaneo relativo agli schemi segnaletici".
3. Tutta la segnaletica temporanea necessaria a dare esecuzione alla presente ordinanza, compresa quella di preavviso, (con l'indicazione di eventuali percorsi alternativi da collocare con congruo anticipo, su tutte le direttrici di accesso all'area interdetta) viene collocata sotto la diretta responsabilità del richiedente, il quale deve garantire il mantenimento in efficienza per tutta la durata dei lavori e fino al completo ripristino dello stato iniziale dei luoghi;
4. Il richiedente è tenuto a collocare la segnaletica sia nelle strade oggetto della presente ordinanza, che in quelle limitrofe, nel caso che per qualsiasi motivo siano coinvolte;
5. E' tenuto ad osservare le prescrizioni previste dall'art. 21 del D.Lgs. 285/1992 "Nuovo Codice della Strada", poiché chiunque esegue lavori o deposita materiali sulle aree destinate alla circola-



SEDE OPERATIVA Via De Chirico 11, Peccioli
Comune Capofila Peccioli - Cod. Fisc. 00201900503
Tel. Centralino 0587-67.24.67 – Fax 0587-67.24.50

Internet: <http://www.comune.peccioli.pi.it> - e-mail: poliziale@comune.peccioli.pi.it

PEC: comune.peccioli@postacert.toscana.it

zione dei veicoli o dei pedoni deve adottare gli accorgimenti necessari per la sicurezza e la fluidità della circolazione, e mantenerli in perfetta efficienza sia di giorno che di notte;

6. Con l'istituzione del divieto di sosta, i cartelli devono essere integrati con pannelli aggiuntivi, indicanti gli estremi della presente ordinanza, la rimozione forzata, l'orario, la data di inizio, la data di fine, e devono essere collocati almeno 48 ore prima come sopra indicato, per consentire a tutti gli utenti della strada di adeguarsi e obbligatoriamente rispettare il contenuto della presente ordinanza;

7. Il richiedente deve provvedere a rendere visibile sia di giorno che di notte, il personale addetto ai lavori, munito di idonei indumenti, come prescritto dall'art. 37 del regolamento di esecuzione del C.d.S.;

8. Tutti gli accessi pedonali esistenti sulla pubblica via devono essere garantiti e utilizzabili in sicurezza, e senza interruzione alcuna, il richiedente deve avere cura di adottare tutti gli accorgimenti necessari (percorsi protetti ecc.);

9. Nel caso di impiego di mezzi operativi quali autogru, autoscale, cestelli aerei ecc., tutta l'area interessata dalle operazioni deve essere preclusa al transito di qualsiasi utente della strada, e messa in sicurezza con tutti i dispositivi e gli accorgimenti che il responsabile della sicurezza e del cantiere ritiene opportuno adottare;

10. Sono esonerati dalle limitazioni e dagli obblighi imposti dalla presente ordinanza i mezzi di soccorso e di emergenza, il cui transito dovrà, comunque, essere sempre garantito; I mezzi operativi non potranno mai

essere abbandonati e dovranno essere immediatamente rimossi, nel caso di passaggio di mezzi di soccorso e/o di emergenza; 11. di tenere il presente provvedimento sul cantiere unitamente all'eventuale autorizzazione rilasciata dall'Ufficio Tecnico;

12. di provvedere a dare adeguata informazione ai residenti ed alle attività commerciali, artigianali, industriali ecc. presenti nella zona, in maniera tale da ridurre il disagio causato.

13. A fine lavori, di provvedere al ripristino della segnaletica orizzontale ove risultasse danneggiata ovvero compromessa a seguito dei lavori medesimi;

14. Qualora i lavori terminassero in anticipo, rispetto alla scadenza indicata nel presente atto, è fatto obbligo al richiedente di darne immediata comunicazione a questo Ufficio di Polizia; Anche gli utenti della strada sono tenuti al rispetto dei limiti e divieti imposti dalla presente ordinanza, la mancata osservanza sarà punita ai sensi di quanto disposto dal Codice della Strada.

Adempimenti a cura della Pubblica Amministrazione:

- Il Servizio proponente curerà tutti gli adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di Trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

- La Polizia Locale dell'Unione dei Comuni Parco Altavaldere e gli altri organi di polizia stradale individuati a norma dell'art. 12 del Nuovo Codice della Strada (D.lgs. 285/1992) sono tenuti a far rispettare la presente ordinanza. Il servizio di Polizia Locale dell'Unione dei Comuni del Parco Altavaldere – trasmetterà copia digitale del presente provvedimento al personale del servizio tecnico del Comune di Peccioli, nonché al richiedente.

❖ La segnaletica di deviazione e presegnalazione è a carico del comune di Peccioli, mentre quella di cantiere a carico della ditta come sopra descritto

Segnalazioni particolari:

- Ogni responsabilità civile e/o penale che dovesse sorgere in conseguenza dei lavori effettuati, o per l'inosservanza delle disposizioni sopra esposte, rimarranno a carico del richiedente, sollevando l'Amministrazione Comunale e la Polizia Locale da qualsiasi pretesa e molestia anche



SEDE OPERATIVA Via De Chirico 11, Peccioli
Comune Capofila Peccioli - Cod. Fisc. 00201900503
Tel. Centralino 0587-67.24.67 – Fax 0587-67.24.50

Internet: <http://www.comune.peccioli.pi.it> - e-mail: poliziale@comune.peccioli.pi.it

PEC: comune.peccioli@postacert.toscana.it

giudiziaria. La cittadinanza è informata della presente ordinanza mediante l'apposizione dei prescritti segnali stradali, da effettuarsi a cura del richiedente, come sopra esposto.

- L'atto diviene esecutivo al momento della pubblicazione sull'Albo Pretorio on-line dell'Unione dei Comuni del Parco Altavaldara.
- La pubblicazione di cui al punto precedente avviene per 15 giorni consecutivi.
- Contro la presente ordinanza è ammesso ricorso al T.A.R. entro 60 giorni oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, termini decorrenti dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi del D.P.G.R. regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" e successive modifiche ed integrazioni, disponibile sul sito del Comune all'indirizzo <http://www.altavaldara.it/gdpr.html>.

RIFERIMENTI NORMATIVI:

Generali

- D.lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali il cui Art. 107 ribadisce l'attribuzione agli organi politici dei poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo ed ai dirigenti quello della gestione amministrativa, finanziaria e tecnico-amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.
- D.lgs. 285/1992 "Nuovo Codice della Strada", Art. 5 ("Regolamentazione della circolazione in generale") ed Art. 7 ("Regolamentazione della circolazione nei centri abitati") .
- D.P.G.R. Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati".

Specifici

- Art. 6 Statuto dell'Unione dei Comuni Parco Altavaldara, che prevede l'esercizio in forma associata della funzione polizia locale.
- Decreto del Presidente dell'Unione n. 09 del 31.12.2019 di nomina di responsabile del servizio ed incarico di Posizione Organizzativa al Dott. Stefanelli Michele quale vengono conferite competenze di direzione e coordinamento dell'attività istituzionale funzionalmente individuata, così come previsto ai sensi dell'art. 107 D.lgs. 267/2000).

Peccioli, 14/05/2021

IL COMANDANTE LA PM
STEFANELLI MICHELE / ArubaPEC S.p.A.



SEDE OPERATIVA Via De Chirico 11, Peccioli
Comune Capofila Peccioli - Cod. Fisc. 00201900503
Tel. Centralino 0587-67.24.67 – Fax 0587-67.24.50

Internet: <http://www.comune.peccioli.pi.it> - e-mail: poliziale@comune.peccioli.pi.it

PEC: comune.peccioli@postacert.toscana.it